



Stopite na svetlo stran učenja.

Ljudska univerza Nova Gorica
Cankarjeva ulica 8, 5000 Nova Gorica

KATALOG INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA

Številka: 090-1/2025-1
Nova Gorica, 6. 1. 2025

KAZALO

1 OSNOVNI PODATKI O KATALOGU	3
2 SPLOŠNI PODATKI O ZAVODU IN INFORMACIJAH JAVNEGA ZNAČAJA, S KATERIMI RAZPOLAGA	4
2.1 Organigram in podatki o organizaciji zavoda.....	4
2.2 Kontaktni podatki osebe pristojne za posredovanje informacij.....	5
2.3 Seznam glavnih predpisov z delovnega področja zavoda.....	6
2.4 Seznam predlogov predpisov	6
2.5 Seznam strateških in programskih dokumentov	6
2.6 Katalog javnih storitev, ki jih zavod zagotavlja svojim uporabnikom	7
2.7 Seznam javnih evidenc, ki jih zavod upravlja.....	8
2.8 Seznam informatiziranih zbirk podatkov, ki jih zavod vodi	8
3 OPIS NAČINA DOSTOPA DO INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA PRI ZAVODU	9
4 STROŠKOVNIK	9
5 MOREBITNI STROŠKOVNIK IN DRUGI POGOJI ZA PONOVRNO UPORABO INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA	10
6 SEZNAM NAJPOGOSTEJE ZAHTEVANIH INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA	10

I OSNOVNI PODATKI O KATALOGU

Naziv zavoda	LJUDSKA UNIVERZA NOVA GORICA
Skrajšan naziv	LUNG
Naslov - sedež	Cankarjeva ulica 8 5000 NOVA GORICA
Telefon	05 33 53 100
E-pošta	info@lung.si
Spletna stran	www.lung.si
Številka transakcijskega računa	01284-6030717018
Odgovorna oseba, ki je katalog sprejela	Nada Uršič Debeljak, direktorica
Matična številka	5052181000
Davčna številka	SI 44944209
Številka glavne dejavnosti	85.590
Ustanoviteljice	Mestna občina Nova Gorica, Občina Brda, Občina Kanal ob Soči, Občina Miren-Kostanjevica, Občina Renče-Vogrsko, Občina Šempeter-Vrtojba
Datum prve objave kataloga	20. 10. 2006
Datum zadnje spremembe kataloga	6. 1. 2025
Katalog je dostopen na spletnem naslovu:	www.lung.si
Druge oblike kataloga	Tiskana oblika dostopna v tajništvu zavoda

2 SPLOŠNI PODATKI O ZAVODU IN INFORMACIJAH JAVNEGA ZNAČAJA, S KATERIMI RAZPOLAGA

2.1 Organigram in podatki o organizaciji zavoda

Kratek opis delovnega področja zavoda	<p>Ljudska univerza Nova Gorica - LUNG je javni neprofitni zavod za izobraževanje odraslih in mladine z več kot 65 letnimi izkušnjami.</p> <p>Naše poslanstvo je širokemu krogu ljudi omogočiti kakovostno vseživljenjsko učenje in svetovanje ter s tem skrbeti za celovito podporo pri pridobivanju znanja, osebnostni rasti in oblikovanju vrednot. Naš slogan je Stopite na svetlo stran učenja. Vsako leto se naših svetovalno izobraževalnih dejavnosti udeleži okrog 5000 ljudi.</p> <p>Zavod opravlja izobraževalne dejavnosti, ki so razdeljene na pet širokih področij:</p> <ul style="list-style-type: none">• Pridobitev izobrazbe (osnovna šola, srednješolsko in poklicno izobraževanje, visokošolsko izobraževanje)• Jeziki (splošni jezikovni tečaji, tečaji v paru, individualni tečaji ali tečaji po meri, in sicer v angleščini, francoščini, hrvaščini, italijanščini, nemščini, ruščini, srbščini, španščini ter seveda slovenščini. splošni jezikovni tečaji, tečaji po meri)• Izpopolnjevanje (NPK, računovodski, knjigovodski, računalniški tečaji, strokovni seminarji)• Prosti čas (Tedni vseživljenjskega učenja, Parada učenja, študijski krožki, tečaji s področja prostega časa, Teden trajnostnega učenja)• Podpora učenju (različni projekti s področja informiranja, svetovanja, samostojnega učenja, izobraževanja, učne pomoči) <p>Na LUNG-u delujejo Svetovalno središče ISIO Nova Gorica, Karierni center za mlade, Večgeneracijski center Goriške, Središče za samostojno učenje. Vsako leto se prijavljamo na različne razpise, da lahko skozi projekte različnim udeležencem, še posebej ranljivim ciljnim skupinam (brezposelni, starejši manj izobraženi zaposleni, starejši, invalidi, migranti, otroci in starši iz socialno šibkih družin), nudimo brezplačne možnosti vseživljenjskega učenja.</p>
---------------------------------------	--

Organigram	<pre> graph TD SV[Svet zavoda] --> D[Direktorica] D --> SO[Strokovni organi: - vodja izobraževanja - andragoški zbor - strokovni aktiv] D --> PA[Pedagoška-andragoška enota: - organizatorke izobraževanja odraslih] D --> SS[Skupne službe: - strokovni delavec VIII/I - strokovni sodelavec VIII/I specialist - tajnik VIZ VIII/I (1) - administrator V] SO --> PI[Pridobitev izobrazbe] SO --> J[Jeziki] PA --> IZ[Izpopolnjevanje] SS --> PC[Prosti čas] SS --> PU[Podpora učenju] </pre>
Organi zavoda	<p>Organi zavoda so:</p> <ul style="list-style-type: none"> • svet zavoda (sestavljata ga 2 predstavnika ustanovitelja, 2 predstavnika zaposlenih delavcev zavoda in 1 predstavnik udeležencev izobraževanja) • direktorica • strokovni organi zavoda: <ul style="list-style-type: none"> - vodja izobraževanja - andragoški zbor - strokovni aktiv

2.2 Kontaktni podatki osebe pristojne za posredovanje informacij

Pristojna oseba	<p>Nada Uršič Debeljak, direktorica Cankarjeva ulica 8, 5000 Nova Gorica Telefon: 05 33 53 112 Gsm: 031 540 152 E-pošta: nada.ursic.debeljak@lung.si</p>
-----------------	---

2.3 Seznam glavnih predpisov z delovnega področja zavoda

Državni predpisi	Povezave na državne predpise: Zakonodaja Ministrstva za vzgojo in izobraževanje Pravno informacijski sistem RS Uradni list RS
Predpisi lokalnih skupnosti	Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Ljudska univerza Nova Gorica (Uradno glasilo, št. 11/97) Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Ljudska univerza Nova Gorica (Uradni list RS, št. 83/08) Povezava na občinske predpise: https://www.nova-gorica.si/za-obcane/obcinski-predpisi/ https://www.obcina-kanal.si/sl/obcina/predpisi-in-dokumenti/ https://www.obcina-brda.si/obcina_brda/lokalne_volitve_2022/predpisi_in_povezave/ https://sempeter-vrtojba.si/predpisi/ https://www.rence-vogrsko.si/obcinski-predpisi/predpisi/ https://www.miren-kostanjevica.si/obcina/obcinski-predpisi/
Predpisi EU	Povezava na pravne akte EU: Evropski register predpisov

2.4 Seznam predlogov predpisov

Predlogi predpisov	Zavod ni predlagatelj predpisov. Zakoni in akti v obravnavi na državni ravni so dostopni na spletni strani Državnega zbora (povezava) .
--------------------	--

2.5 Seznam strateških in programskih dokumentov

Strateški in programski dokumenti dejavnosti	Resolucija o nacionalnem programu izobraževanja odraslih v Republiki Sloveniji za obdobje 2022-2030
Regionalni strateški in razvojni programi	Regionalni razvojni program Severne Primorske (Goriške razvojne regije) 2021-2027 https://www.nova-gorica.si/uprava/strateski-dokumenti-mestne-obcine-nova-gorica/

Strateški in programski dokumenti zavoda	Program dela, finančni načrt in kadrovski načrt Letni delovni načrt in poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta Letno poročilo Poročilo o kakovosti
--	---

2.6 Katalog javnih storitev, ki jih zavod zagotavlja svojim uporabnikom

Javne storitve, ki jih zavod zagotavlja	<p>Osnovna šola za odrasle Srednje poklicno izobraževanje (trgovec in frizer) Srednje strokovno izobraževanje (ekonomski tehnik, predšolska vzgoja, kozmetični tehnik) Poklicno tehniško izobraževanje (ekonomski tehnik) Poklicni tečaj (predšolska vzgoja) Nacionalne poklicne kvalifikacije (socialni oskrbovalec na domu, knjigovodja, računovodja) Usposabljanje za življenjsko uspešnost (UŽU - Beremo in pišemo skupaj, UŽU - Izzivi podeželja, UŽU – Moj korak, UŽU – Most do izobrazbe) Opismenjevanje v slovenščini za odrasle govorce drugih jezikov Računalniška pismenost za odrasle (RPO) Slovenščina kot drugi in tuji jezik Spoznavanje slovenske zgodovine, kulture in ustavne ureditve v RS Začetna integracija priseljencev (ZIP) Obvladujem svoje finance Seniorji v akciji Jezikovno izobraževanje (angleščina, nemščina, italijanščina, francoščina, španščina . . .) Računalniško izobraževanje Neformalno izobraževanje: programi, delavnice, študijski krožki Svetovalna dejavnost javne službe v izobraževanju odraslih, v okviru katere delujeta Svetovalno središče Nova Gorica in Središče za samostojno učenje</p>
Vrste postopkov, ki jih zavod vodi	<p>Postopek priznavanja in vrednotenja izobraževanja Postopki volitev v organe zavoda Postopek izbire kandidatov za zaposlitev Postopek spremembe aktov Postopek izbire najugodnejšega ponudnika za dobavo opreme in opravljanje storitev Postopek javnih naročil Postopki v zvezi s statusom udeležencev in posameznih pravic Izdaja javnoveljavnih listin o zaključku izobraževanja</p>

2.7 Seznam javnih evidenc, ki jih zavod upravlja

Seznam evidenc	Zavod ne upravlja javnih evidenc
----------------	----------------------------------

2.8 Seznam informatiziranih zbirk podatkov, ki jih zavod vodi

Seznam evidenc, ki jih zavod vodi	<p>KADROVSKE IN SPLOŠNE ZADEVE Evidenca o zaposlenih delavcih Evidenca o stroških dela Evidenca o izrabi delovnega časa Evidenca o oblikah razreševanja kolektivnih delovnih sporov pri delodajalcu Evidenca o usposabljanju za varno delo Evidenca o zdravstvenih pregledih delavcev Evidenca o usposabljanju za varstvo pred požarom Evidenca nezgod in poškodb pri delu Evidenca zunanjih sodelavcev Evidenca prostovoljcev</p> <p>OSNOVNA ŠOLA ZA ODRASLE Evidenca o prijavljenih kandidatih za vpis Evidenca o udeležencih Evidenca o preverjanju in ocenjevanju znanja Evidenca o izpitih Evidenca o izdanih javnih listinah Osebni list Matična knjiga</p> <p>SREDNJA ŠOLA Evidenca prijavljenih kandidatov za vpis Evidenca vpisanih Osebni list Matična knjiga Evidenca o izpitih Evidenca o zaključnih izpitih oziroma poklicni maturi Evidenca vpisanih v izredno izobraževanje Evidenca o preverjanju in ocenjevanju znanja Evidenca izdanih dokumentov o končanem izobraževanju Evidenca o starših dijakov Evidenca izdanih odločb v postopku priznavanja izobraževanja</p> <p>SVETOVALNA DEJAVNOST JAVNE SLUŽBE Evidenca zbirk osebnih podatkov o svetovancih v svetovalnem središču</p> <p>NPK CERTIFIKAT Evidenca izdanih NPK certifikatov</p> <p>NEFORMALNI IZOBRAŽEVALNI PROGRAMI Evidenca o udeležencih v neformalnih izobraževalnih programih Evidenca izdanih potrdil o udeležbi v neformalnih izobraževalnih</p>
-----------------------------------	--

	<p>programih</p> <p>JAVNOVELJAVNI IZOBRAŽEVALNI PROGRAMI</p> <p>Evidenca o prijavljenih kandidatih za vpis v javnoveljavni izobraževalni program</p> <p>Evidenca o udeležencih javnoveljavnega izobraževalnega programa</p> <p>Evidenca o izdanih javnih listinah v javnoveljavnem izobraževalnem programu</p> <p>PROJEKTI</p> <p>Evidenca udeležencev projekta Večgeneracijski center Goriške -VGC</p> <p>Evidenca dijakov vključenih v Senčenje na delovnem mestu</p> <p>Evidenca udeležencev projekta Temeljne kompetence v dolini Soče</p> <p>Evidenca udeležencev za izvedbo javnega povabila »izvajanje programa začetna integracija priseljencev (ZIP)«</p> <p>Evidenca udeležencev projekta SKOK v DIGI prihodnost 2024-2025</p> <p>Evidenca udeležencev projekta Finančno pismeni, finančno varni 2024-2026</p>
<p>Podatki iz zbirk podatkov, ki jih vodi zavod, niso javno dostopni. Informacije o zbirkah podatkov so opisane v Internem seznamu - Evidenca zbirk osebnih podatkov zavoda.</p>	

3 OPIS NAČINA DOSTOPA DO INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA PRI ZAVODU

Katalog je dostopen na spletnem naslovu	www.lung.si
Fizični dostop do kataloga	Katalog je dostopen v tajništvu Ljudske univerze Nova Gorica, Cankarjeva ulica 8, 5000 Nova Gorica v času uradnih ur (od ponedeljka do četrтка od 8.00 do 12.00 in od 14.00 do 17.00 ter ob petkih od 8.00 do 12.00 in od 14.00 do 16.00) po predhodnem dogovoru na tel. št.: 05 33 53 111.
Dostop do informacij za ljudi s posebnimi potrebami	Opis dostopa za ljudi s posebnimi potrebami v skladu s 12. členom Uredbe o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja: možen je dostop za vpogled v dokumente z invalidskimi vozički, na spletnih straneh je možen ogled dokumentov tudi za slabovidne (povečava črk).

4 STROŠKOVNIK

Stroškovnik	Uredba o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja določa, da lahko organ za posredovanje informacij proslu zaračuna materialne stroške, kadar ti presegajo 20 EUR (z vključenim DDV). Uporablja se stroškovnik iz 17. člena te uredbe (dostop na povezavi).
-------------	---

5 MOREBITNI STROŠKOVNIK IN DRUGI POGOJI ZA PONOVO UPORABO INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA

Stroškovnik, pogoji	Stroški in cene ter drugi pogoji ponovne uporabe se določajo skladno z Uredbo o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja .
---------------------	--

6 SEZNAM NAJPOGOSTEJE ZAHTEVANIH INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA

Glede na to, da zavod na svoji spletni strani ažurno objavlja podatke o aktivnostih na področju svojega delovanja in velik del svojih dokumentov o poslovanju, prejme relativno malo zahtev za dostop do informacij javnega značaja.

Najpogostejše zahteve do informacij so:

- Dostop do E-indeksa
- Vpogled v izpitno dokumentacijo



Odgovorna oseba
Nada Uršič Debeljak, direktorica

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'N' and 'U' followed by a long horizontal stroke and a vertical stroke.